

ACTA DECIMOCUARTA

Día: 5 de octubre de 2021.

Lugar: Sala de Función Pública.

Hora: 9:00 horas.

Asistentes:

Presidente

Don. Antonio González Fernández.

Vocales

Doña. Carmen Laviada Menéndez.

Doña. Soraya Cano Velasco.

Doña. Natalia Rodríguez Carril, en representación de la Junta de Personal.

Secretaria

Doña. Patricia Laviana Ordiz.

Se reúnen las Comisiones de Valoración previstas en la Base quinta, punto 1 apartados a), b) y c) de la Resolución de 12 de junio de 2019 de la Consejería de Hacienda y Sector público, por la que se convoca concurso de méritos para la provisión de puestos de trabajo singularizados de carácter funcional (BOPA nº 113 de 13 de junio de 2019), existiendo quórum suficiente para la toma de decisiones.

Comienza la sesión.

Lectura y aprobación, si procede, del acta anterior.

Se aprueba, por unanimidad, el acta de la reunión de esta comisión celebrada el día 4 de octubre de 2021.

La Comisión, según orden alfabético de los aspirantes al concurso, finaliza con el trabajo relativo al encuadramiento de las experiencias adquiridas por los aspirantes en el desempeño de puestos en otros órganos o instituciones, así como las adquiridas en una Administración distinta del Principado de Asturias, en los términos previstos en la Base Cuarta, apartado 3 punto d) de la Resolución de 12 de junio de 2019 (BOPA 13/06/2019) que no figuran sectorizadas en las certificaciones emitidas en su día por la Dirección General de la Función Pública así como analizando, dentro del margen de sus competencias, las alegaciones formuladas por los concursantes.

Los miembros de la Comisión al abordar la tarea de sectorizar y subsectorizar los periodos que carecían de dichos datos, y cuya competencia asumen en razón a las previsiones contenidas en la *Base Cuarta, apartado 3 punto d) de la Resolución de 12 de junio de 2019 (BOPA 13/06/2019)*, y que queda reflejada en los términos que figuran y constan en los nuevos ya completados en todos sus extremos han adoptado los siguientes criterios que se han aplicado con carácter general:

Primero: No se han “resectorizado” aquellos periodos que ya constan en los certificados sobre los que no se han formulado solicitud de corrección, cuestión o impugnación, o que habiéndose hecho ya ha sido tomada en cuenta e incorporada a los certificados que inicialmente maneja la Comisión.

Segundo: Se ha hecho uso a título orientativo, a la hora de efectuar sectorizaciones pendientes, de los criterios de sectorización ya utilizados y que figuran en las certificaciones ya emitidas, por entender que ello constituye un elemento indiscutible de igualdad de trato para todos los concursantes.

Tercero: Los periodos de tiempo que figuran con la denominación de “*a disposición de Función Pública*” se entienden sectorizados en los mismos términos que el puesto ocupado anteriormente por el concursante o puesto de procedencia (salvo que exista certificación que indique otra cosa). Dichos periodos, habitualmente de pocos días y siempre inferiores a tres meses, se considera son habitualmente utilizados para una adecuada y fluida transmisión del conocimiento y de las experiencias atesoradas en el puesto anterior lo que motiva y justifica al entender unánime de los miembros de la Comisión de Valoración este tratamiento.

Cuarto: Los periodos de prácticas, salvo documentación en contrario que acredite el desempeño de un puesto en concreto, no han sido objeto de sectorización, lo mismo que aquellos trabajos desarrollados en otras Administraciones cuando no se ha aportado certificación acreditativa del contenido de los mismos.

Quinto: Tampoco son objeto de sectorización los periodos en los que el funcionario/a ocupo puesto de Alto Cargo (salvo Secretarías Generales Técnicas) a partir del 14 de junio de 2014, en razón a la modificación normativa habida con efectos de dicha fecha. Asimismo, por razones obvias, no se sectorizan las situaciones administrativas de Servicios Especiales que traen causa en ocupar otro puesto que en su caso ya ha sido o es objeto de sectorización.

Simultáneamente a la tarea de sectorización por la Comisión de Valoración se ha tomado razón de las alegaciones formuladas por los distintos aspirantes ante la misma. Por obvias razones competenciales la comisión entiende de forma unánime (sin perjuicio de las opiniones personales que le puedan merecer a sus miembros pero que en este extremo resultan impertinentes) que no puede ignorar, ni valorar, los actos administrativos dictados por el órgano competente en materia de la relación que une al funcionario/a con su puesto en cada periodo (especialmente polémica por la transcendencia que tiene en el caso de “comisión de servicios” y “adscripción provisional”) pero que ha de ser aclarada, discutida o impugnada ante el órgano

competente para determinar esta relación, que en ningún caso es la Comisión de Valoración.

En este mismo contexto competencial y de jerarquía tanto orgánica como normativa, la Comisión de Valoración está obligada a asumir las sectorizaciones derivadas del Acuerdo de Consejo de Gobierno de fecha 7 de junio de 2019 (Bopa 10/6/2019), por el que se aprueba la relación de puestos de trabajo y la modificación parcial del catálogo de puestos de trabajo del personal de la Administración del Principado de Asturias, sus organismos y entes públicos, ello, salvo en aquellos casos en que tras ser impugnadas haya recaído sentencia firme que las corrija, en cuyo caso, ha de estarse a lo que en ésta se determine en base al principio de sometimiento de las Administraciones Públicas a los Juzgados y Tribunales.

Los miembros de la Comisión desean unánimemente expresar su reconocimiento y agradecimiento por la colaboración impagable, decidida y eficaz realizada por cuantos funcionarios/as de la Dirección General de la Función Pública ha sido requerida su ayuda, aportada siempre con diligencia así como con el más escrupuloso respeto a las deliberaciones y acuerdos adoptados en el seno de la Comisión.

En estos mismos términos el Presidente de la Comisión quiere hacer constar de forma expresa su agradecimiento a todos los vocales de la Comisión (D^a Carmen Laviada Velasco, D^a Soraya Cano Velasco y D^a Natalia Rodríguez Carril) así como a su secretaria (D^a Patricia Laviana Ordiz) por el intenso, comprometido y abnegado trabajo llevado a cabo durante múltiples sesiones, tanto más de agradecer por cuanto se ha desarrollado en términos abiertos y sinceros produciendo todos los debates de manera constructiva lo que ha permitido alcanzar soluciones unánimes respecto a la totalidad de los asuntos abordados, trabajo que se ha de valorar aún más en la medida que ha sido desarrollado a título gratuito y a mayores de las múltiples responsabilidades propias de los puestos que desempeñan.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 12 horas en el lugar y fecha arriba indicados, para cuya constancia suscribo la presente con la conformidad del Sr. Presidente.

La secretaria

Patricia LavianaOrdiz

El Presidente

Antonio González Fernández